

Provvidenze di studio per i figli dei dipendenti

Riportiamo tabella riepilogativa delle provvidenze di studio per i figli dei dipendenti di cui agli art. 62 (CCNL appartenente alle Aree Professionali e Quadri Direttivi) a art. 23 (CCNL Dirigenti). Maggiori dettagli nella [news aziendale](#) dello scorso 3 ottobre e nelle [disposizioni operative](#) allegate alla news ([clicca](#) per scaricare).

Corso di Studio	Destinatari	Requisito	Importo	Maggiorazione Studenti Fuori Sede**	Modalità Richiesta	Data Erogazione
Media Inferiore	Figli (o equiparati) a carico* di età <u>non superiore ad anni 21</u>	Superamento a.s. 2015/2016 (conclusosi a giugno 2016)	€ 74,89		HR Access (clicca per le istruzioni presenti nel punto 6.1.4)	Mese di Ottobre per le richieste inserite in procedura HR Access entro il 14 Ottobre : mesi successivi per le richieste tardive. Da Novembre , la procedura sarà attiva solo nei primi 10 giorni del mese
Media Superiore			€ 105,87	€ 51,65		
Università 1° Anno (Acconto)	Figli (o equiparati) a carico* di età <u>non superiore ad anni 26</u>	Iscrizione al primo anno (a.a. 2016/2017)	€ 116,20		Mod. B (clicca per scaricare il modulo editabile)	Dicembre 2016
Università 1° Anno (Saldo)		Conseguimento di almeno 40 crediti formativi alla fine della sessione d'esami dell'a.a. 2015/2016.	€ 100,71 (€ 216,91 se non si è richiesto l'acconto)	€ 77,47	Mod. A (clicca per scaricare il modulo editabile)	Marzo 2017
Università (dal 2° Anno)			€ 216,91			
Note						
(*) Per essere considerato a carico, si fa riferimento a quanto previsto dalla normativa per gli “assegni familiari”, ai cui sensi il reddito del figlio (o equiparato) non deve essere superiore ad € 8.481,84						
(**) Si intendono gli studenti si scuola media superiore e universitari che, per mancanza di scuola od università del tipo prescelto nel luogo di residenza della famiglia, frequentino corsi di studio in località diverse.						
(1) Per i figli che non dovessero comparire nella procedura HR Access -> Inserisci Dati Personali -> Borse di Studio , occorre richiederne l'inserimento con email (all'indirizzo cu714@cagroupsolutions.it), indicando la matricola del dipendente , i dati anagrafici del figlio mancante e l' anno ultimato a giugno 2016 .						
(2) Qualora la borsa di studio per le scuole medie (inferiore e superiore) sia richiesta da studenti maggiorenni , questi ultimi devono esprimere il loro consenso al trattamento dei dati - ai sensi del D.Lgs. 196/03 - mediante apposizione della firma sulla stampa della pagina inserita, da inviare in busta al Servizio Amministrazione del Personale - cod. 714 - Centro Servizi Cavagnari - Parma						
(3) Su richiesta dell'Ufficio Amministrazione del Personale, potrà essere necessario produrre idonea documentazione giustificativa delle richieste						

Per ulteriori informazioni invitiamo i colleghi a contattare il proprio referente sindacale (cliccare per visualizzare [l'elenco completo dei Quadri Sindacali UILCA Cariparma](#)).

Roma, 12 ottobre 2016

UILCA Cariparma
RSA Roma