

ALLEGATO 2

Spettabili

Area/Gestione del Personale dell' Azienda

(Azienda datore di lavoro)

.....

e Servizio Pianificazione e Processi del Personale

Credit Agricole Italia – CU722

Anticipata:

- via mail all' indirizzo [fondosolidarieta@credit-agricole.it](mailto:fondosolidarieta@credit-agricole.it)

In relazione a quanto previsto dal verbale di accordo del XX.9.2021, la/il sottoscritta/o ..... , matricola ..... , nata/o a ..... provincia ..... , il ..... , in servizio presso ..... , con inquadramento..... , che maturerà alla data del ..... (data necessariamente compresa tra il 1.9.2022 ed il 31.3.2027) il diritto alla prestazione pensionistica a carico dell'Assicurazione Generale Obbligatoria, comunica in via irrevocabile a ..... (Azienda datore di lavoro) di risolvere consensualmente il proprio rapporto di lavoro a decorre dal 31.5.2022, ovvero dal 30.11.2022 ovvero dal 30.6.2023, con adesione rispettivamente dal 1.6.2022, ovvero dal 1.12.2022, ovvero dal 1.7.2023 al Fondo di Solidarietà, previa rinuncia esplicita al preavviso ed alla relativa indennità sostitutiva, anche al fine di beneficiare degli specifici trattamenti previsti e regolati dal sopraccitato verbale di accordo.

Al riguardo resta inteso che, secondo quanto previsto dal citato accordo, sarà cura dell' Azienda comunicare l'accoglimento della richiesta e l'effettiva data di risoluzione del rapporto di lavoro.

La risoluzione del rapporto di lavoro non comporta di per sé il venir meno dell'eventuale iscrizione all'Organizzazione sindacale cui sono attualmente iscritto/a.

In attesa di riscontro, porge distinti saluti.

Data .....

.....

(firma)